

**UCHWAŁA NR XXII/235/2020  
RADY GMINY WIELISZEW**

z dnia 11 września 2020 r.

**w sprawie zasad udzielania dotacji celowych z budżetu gminy na dofinansowanie kosztów zakupu urządzenia do zbierania wody opadowej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2020 poz. 713), w związku z art. 400a ust. 1 pkt 2 i 42 oraz art. 403 ust. 2-3, ust. 4, ust. 5 i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r., poz. 1219) Rada Gminy Wieliszew uchwala, co następuje :

§ 1. Określa się zasady udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Wieliszew na zakup urządzenia do zbierania wody opadowej zgodnie z „Regulaminem udzielenia dotacji na dofinansowanie zakupu urządzenia do zbierania wody opadowej” stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Wieliszew

**Marcin Fabisiak**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXII/235/2020

Rady Gminy Wieliszew

z dnia 11 września 2020 r.

## **REGULAMIN**

### **udzielania dotacji na dofinansowanie zakupu urządzenia do zbierania wody opadowej**

**§ 1.** Niniejszy regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady przyznawania Dotacji z budżetu Gminy Wieliszew na dofinansowanie zakupu urządzenia do zbierania wody opadowej, zwanej dalej „Dotacją” oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania.

**§ 2. 1.** Udzielenie Dotacji, może nastąpić pod warunkiem, że nieruchomość, której dotyczy zakup zbiornika do zbierania wody opadowej położona jest na terenie Gminy Wieliszew.

2. Dotację mogą uzyskać podmioty i jednostki, o których mowa w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r., poz. 1219).

3. Wnioskodawcami w zakresie udzielenia Dotacji mogą być podmioty legitymujące się tytułem prawnym do nieruchomości, wynikającym z prawa własności, prawa użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego, trwałego zarządu, stosunku zobowiązaniowego lub są posiadaczami samoistnymi nieruchomości (w przypadku innego prawa niż własność lub użytkowanie wieczyste Wnioskodawca powinien posiadać i przedłożyć w Urzędzie zgodę właściciela/współwłaściciela budynku).

4. Osoby występujące w imieniu Wnioskodawcy zobowiązani są przedstawić stosowne pełnomocnictwo.

**§ 3. 1.** Dotacja przeznaczona jest na zakup urządzenia do zbierania wody opadowej, w tym beczek ujmujących wodę opadową z rynien.

2. Pozostałe koszty inwestycji pokrywa w całości Wnioskodawca.

3. Dotacja może być udzielona tylko jeden raz na przedsięwzięcie realizowane na danej nieruchomości.

4. Dotacji nie podlegają koszty montażu systemów zbierających wodę opadową.

5. Dotacja przyznawana jest w formie zwrotu poniesionych i udokumentowanych wydatków na podstawie umowy o udzieleniu dotacji.

6. Dotacja nie pokrywa wydatków poniesionych przez Wnioskodawcę przed zawarciem umowy dotacyjnej z Gminą Wieliszew.

7. Dotacja przyznana podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą (w przypadku, gdy dofinansowanie będzie dotyczyć budynków/lokalów służących działalności gospodarczej) stanowi pomoc de minimis, a udzielenie dotacji następuje na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 352 z 24.12.2013 r.), rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9 z późn zm.) oraz rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45);

**§ 4. 1.** Urządzenie objęte Dotacją musi być fabrycznie nowe.

2. Termin zakończenia przez Wnioskodawcę przedsięwzięcia objętego Dotacją określonego w § 3 ust. 2 oraz złożenia wniosku o rozliczenie Dotacji ustala się do dnia 15 listopada roku, w którym została zawarta umowa o udzieleniu Dotacji. Rozliczenie Dotacji przez Gminę następuje w terminie do 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku o rozliczenie Dotacji.

**§ 5. 1.** Wysokość Dotacji wynosi do 100 % kosztów, nie więcej jednak niż 300,00 zł.

2. Dotacja nie może być wykorzystana na pokrycie wydatków finansowanych przez inne podmioty (zakaz podwójnego finansowania).

§ 6. 1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek, złożony zgodnie ze wzorem wniosku stanowiącym **Załącznik nr 1** do Regulaminu, zwany dalej „**Wnioskiem**”.

2. Do Wniosku należy dołączyć oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością stanowiące **Załącznik nr 2** do Regulaminu;

3. Do Wniosku należy dołączyć również oświadczenie o pomocy de minimis w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, stanowiącym **Załącznik nr 3** do Regulaminu;

4. Do wniosku o przyznanie dotacji, złożonego przez podmiot ubiegającego się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, należy dołączyć:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzednich go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. 2010 Nr 121, poz. 810).

§ 7. 1. Złożone wnioski podlegać będą weryfikacji w zakresie spełnienia wymagań określonych w niniejszym regulaminie. Weryfikacji wniosków dokonywać będzie zespół powołany przez Wójta Gminy Wieliszew.

2. Wnioski będą rozpatrywane według kolejności ich składania - do czasu wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ten cel w danym roku budżetowym, z zastrzeżeniem ust. 5.

3. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem Dotacji.

4. Wnioskodawcy, którzy złożyli niekompletne wnioski zobowiązani są do ich uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia, doręczenia wezwania do uzupełnienia wniosku. Nie uzupełnienie wniosku przez Wnioskodawcę w wyznaczonym terminie, skutkować będzie odmową udzielenia Dotacji.

5. Wójt może odmówić udzielenia dotacji w przypadku:

- 1) nie spełnienia przez Wnioskodawcę warunków określonych w Regulaminie,
- 2) wyczerpania środków zarezerwowanych w budżecie Gminy na zakup urządzenia do zbierania wody opadowej.

6. W przypadku wyczerpania środków finansowych w budżecie gminy Wieliszew przeznaczonych na Dotacje w danym roku kalendarzowym, niezrealizowane Wnioski rozpatrywane będą w pierwszej kolejności po zabezpieczeniu w budżecie dodatkowych środków, albo w latach następnych.

7. Wójt Gminy Wieliszew zawiera umowę o udzielenie dotacji przed zakupem urządzenia.

8. Wnioskodawca podpisując umowę, zobowiązuje się do realizacji przedsięwzięcia i jego rozliczenia w terminie i na zasadach w niej określonych.

§ 8. Po zakupie urządzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, w celu rozliczenia Dotacji Wnioskodawcy, z którymi została zawarta umowa o udzielenie Dotacji zobowiązani są złożyć Wójtowi Gminy Wieliszew Wniosek o wypłatę Dotacji stanowiący **Załącznik nr 4** do niniejszego Regulaminu wraz z oryginałem faktury na zakup urządzenia do zbierania wody opadowej wraz ze zdjęciem zamontowanego/ustawionego urządzenia.

§ 9. Wypłata Dotacji na rzecz Wnioskodawcy następuje w terminie określonym w umowie o Dotację.

Przewodniczący Rady Gminy  
Wieliszew

**Marcin Fabisiak**

....., dnia .....

Wnioskodawca/Wnioskodawcy

Imię i nazwisko .....

Adres zamieszkania .....

PESEL .....

Nr telefonu kontaktowego .....

## WÓJT GMINY WIELISZEW

### WNIOSEK O PRYZNANIE DOFINANSOWANIA NA ZAKUP URZĄDZENIA DO ZBIERANIA WODY OPADOWEJ

Zwracam/y się prośbą o udzielenie dotacji na dofinansowanie zakupu urządzenia do zbierania wody opadowej na nieruchomości położonej w miejscowości ....., gmina Wieliszew, działka nr ewid. ....

Do wniosku dołączam/y wszystkie wymagane dokumenty, o których mowa w Regulaminie udzielania dotacji na dofinansowanie zakupu urządzenia do zbierania wody opadowej określonego w Uchwale Nr XXII/235/2020 Rady Gminy Wieliszew z dnia 11 września 2020 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Wieliszew na zakup urządzenia do zbierania wody opadowej:

1. oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością,
2. ....
3. ....
4. ....

\*niepotrzebne skreślić

.....

Podpis wnioskodawcy

## **KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH NA PODSTAWIE ZGODY**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Wieliszew, reprezentowana przez Wójta Gminy Wieliszew ul. Modlińska 1, 05-135 Wieliszew.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować przy użyciu danych adresowych Urzędu Gminy Wieliszew oraz za pomocą adresu [iod@wieliszew.pl](mailto:iod@wieliszew.pl).
3. Administrator danych osobowych – Wójt Gminy Wieliszew - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w jej treści.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie prawa oraz na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 3 lat od daty złożenia wniosku o dotację.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym);
  - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
    - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
    - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
  - f) ze względu na fakt, iż jedyną przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi zgoda, nie przysługuje Pani/Panu prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia udzielonej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
10. **Podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.**
11. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Przewodniczący Rady Gminy Wieliszew

**Marcin Fabisiak**

....., dnia .....

Wnioskodawca/Wnioskodawcy

Imię i nazwisko .....

Adres zamieszkania .....

PESEL .....

Nr telefonu kontaktowego .....

**OŚWIADCZENIE  
O POSIADANIU PRAWA DO DYSPONOWANIA NIERUCHOMOŚCIĄ**

**1. Imię i nazwisko lub nazwa inwestora:** .....

**2. Adres zamieszkania/siedziby:**

Miejscowość ..... Kod pocztowy .....

Ulica ..... Nr domu/Nr lokalu .....

Nr ewidencyjny działki: .....

nr PESEL (*w przypadku gdy investorem jest osoba fizyczna*): .....

**2. Dane nieruchomości:**

województwo: ..... powiat: .....

gmina: ..... miejscowość: .....

ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: ..... kod

pocztowy: .....

jednostka ewidencyjna/obręb ewidencyjny/nr działki ewidencyjnej: .....

Oświadczam, że posiadam prawo do dysponowania w/w nieruchomością w celu realizacji inwestycji, wynikające z tytułu\*:

własności;

współwłasności

.....

.....

.....

(wskazanie współwłaścicieli - imię i nazwisko (nazwa) oraz adres)

użytkowania wieczystego;

inne .....

oraz posiadam zgodę współwłaścicieli na wykonanie inwestycji objętej wnioskiem o udzielenie dotacji, którą załączam do wniosku.

.....  
(data oraz czytelny podpis inwestora  
lub osoby upoważnionej do działania w jego imieniu)

## **KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH NA PODSTAWIE ZGODY**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Wieliszew, reprezentowana przez Wójta Gminy Wieliszew ul. Modlińska 1, 05-135 Wieliszew.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować przy użyciu danych adresowych Urzędu Gminy Wieliszew oraz za pomocą adresu [iod@wieliszew.pl](mailto:iod@wieliszew.pl).
3. Administrator danych osobowych – Wójt Gminy Wieliszew - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w jej treści.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie prawa oraz na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 3 lat od daty złożenia wniosku o dotację.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym);
  - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
    - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
    - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
  - f) ze względu na fakt, iż jedyną przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi zgoda, nie przysługuje Pani/Panu prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia udzielonej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
10. **Podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.**
11. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Przewodniczący Rady Gminy Wieliszew

**Marcin Fabisiak**



Wieliszew, .....

## OŚWIADCZENIE O POMOCY DE MINIMIS

Oświadczam, iż .....:  
(pełna nazwa)

\* w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych nie uzyskał/a pomocy publicznej *de minimis/de minimis w rolnictwie i rybołówstwie*,

\* w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat budżetowych uzyskał/a pomoc publiczną *de minimis/de minimis w rolnictwie i rybołówstwie* w następującej wielkości (proszę wypełnić poniższą tabelę\*\*):

Lp.	Podmiot udzielający pomocy	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	Dzień udzielenia pomocy (dzień-miesiąc-rok)	Wartość pomocy brutto	
				w PLN	w EUR
			<b>Łączna wartość de minimis</b>		

Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej informacji są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
(podpis )

\* – należy zakreślić właściwą odpowiedź.

\*\* – wszelkie informacje zawarte w tabeli powinny być zgodnie z Zaświadczeniami o udzielonej pomocy *de minimis w rolnictwie i rybołówstwie*, jakie Beneficjent Ostateczny otrzymał od podmiotów udzielających mu pomocy *de minimis* w rolnictwie i rybołówstwie w okresie bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych.

Przewodniczący Rady Gminy Wieliszew

**Marcin Fabisiak**

Załącznik nr 4 do Regulaminu udzielania dotacji na dofinansowanie zakupu urządzenia do zbierania wody opadowej

Wieliszew, dnia .....

.....  
(imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy)

.....  
(adres zamieszkania/ siedziby)

.....  
(tel. kontaktowy)

### **W N I O S E K o wypłatę Dotacji**

Zwracam się o wypłatę Dotacji na dofinansowanie zakupu urządzenia do zbierania wody opadowej zgodnie z umową o Dotację Nr.....  
z dnia.....

Do wniosku załączam następujące dokumenty (kopie po okazaniu oryginałów)\*:

- 1) faktura VAT na zakup urządzenia do zbierania wody opadowej;
- 2) zdjęcie zamontowanego urządzenia..

.....  
(data i podpis Wnioskodawcy)

\*niepotrzebne skreślić

Przewodniczący Rady Gminy Wieliszew

**Marcin Fabisiak**

### **Uzasadnienie**

Uchwała pozwoli na dofinansowanie kosztów zakupu urządzenia do zbierania wody opadowej. Zbieranie deszczówki zmniejszy zużycie wody, ponieważ do podlewania ogrodu będzie można zużyć zmagazynowaną wodę opadową.

Przewodniczący Rady Gminy Wieliszew

**Marcin Fabisiak**